



FORMATO SOLICITUD DEL SERVICIO



I. Datos del Solicitante

1. Nombre o Razón Social

2. Tipo de Persona Natural Jurídica

3. Tipo de documento 4. Número de Documento

5. Dirección de correspondencia

6. Municipio 7. Departamento

8. Celular 9. Fijo

10. Correo electrónico

11. Autoriza la notificación mediante correo electrónico? SI NO

12. El solicitante es el propietario del predio? SI ANEXAR FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DE LA PERSONA NATURAL O REPRESENTANTE LEGAL, SEGÚN CORRESPONDA. NO ANEXAR FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD Y CARTA DE AUTORIZACIÓN POR PARTE DEL PROPIETARIO DEL PREDIO.

13. Firma del Solicitante

Por favor, consulte el consentimiento de autorización para el tratamiento de datos personales, en el ANEXO2- Consentimientos.
* Puede ser digital en el caso de realizar la solicitud a través del sitio WEB. No se requiere si la solicitud fue hecha telefónicamente.
Anexar fotocopia del documento de identidad de la persona natural o jurídica. Además, adjuntar el Certificado de Cámara y Comercio, si es persona jurídica.

Comentado [DN1]: Solicitante: Es la persona que envía el correo o hace la solicitud.

Debe Indicar su nombre o nombre empresa

Comentado [DN2]: Marcar con una X. Donde corresponda

Comentado [DN3]: Tipo de Documento: Cédula ciudadanía, cédula extranjería, Nit. (Dígite el número)

Comentado [DN4]: Ingrese información de la ubicación del predio

Comentado [DN5]: Ingrese datos de contacto

Comentado [DN6]: Si no eres el propietario del predio. Debes aportar carta del propietario autorizando al que realizará los trámites. (La carta debe tener el correo electrónico del propietario, ya que este será notificado)

II. Datos del Suscriptor/Usuario (No diligenciar si es el mismo solicitante)

1. Nombre o Razón Social

2. Tipo de Persona Natural Jurídica

3. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía CC CE Cédula de Extranjería NIT Número de Identificación Tributaria

4. Número de Documento

5. Dirección de correspondencia

6. Municipio 7. Departamento

8. Celular 9. Fijo

10. Correo electrónico

11. Autoriza la notificación mediante correo electrónico? SI NO

12. Firma del suscriptor/usuario

Por favor, consulte el consentimiento de autorización para el tratamiento de datos personales, en el ANEXO2- Consentimientos.
* Puede ser digital en el caso de realizar la solicitud a través del sitio WEB. No aplica si la solicitud fue hecha telefónicamente.
Anexar fotocopia del documento de identidad de la persona natural o jurídica. Además, adjuntar el Certificado de Cámara y Comercio, si es persona jurídica.

Comentado [DN7]: Se debe firmar digital ó física antes de enviar

Comentado [DN8]: Nombre de la persona que quedará suscrita en la factura del nuevo servicio de energía solicitado. (Debe adjuntar documento de identidad de la persona).

Si es el mismo que se diligenció en el punto I, no diligenciar.

III. Datos del Predio

1. Zona Urbana Rural

2. Número de Identificación del Cliente - NIU

3. Localidad 4. Municipio 5. Departamento

6. Dirección del predio**

7. Ubicación georreferenciada WGS 84 * Long Lat h m

8. Indicaciones de acceso al predio***

9. Edificación existente o proyecto? Edificación Existente Proyecto en Desarrollo Matrícula inmobiliaria

* Campo e información que sólo debe diligenciarse si en el predio ya se tiene una conexión
**Adjuntar el certificado de nomenclatura del predio, si esta información no está incluida en el certificado de tradición y libertad.
***Anexar mapa, en caso de considerarlo necesario.

Comentado [DN9]: NIU: número de identificación de usuario. Si es un aumento de potencia, lo puede buscar en su recibo de energía, Si eres un usuario nuevo, dejar en blanco.

Comentado [DN10]: Coordenadas del predio, dirección. Y observaciones de referencia que puedan relacionarse (Ejm long: -74.44444 lat: 11.111111) h (altura)

Comentado [DN11]: La extrae de las escrituras del predio o certificado de libertad y tradición.

IV. Tipos de uso y actividad económica

1. Tipo de Uso Residencial Comercial Industrial Oficial Alumbrado público Provisional Otro *

2. Estrato socioeconómico Bajo-bajo 1 Bajo 2 Medio-bajo 3 Medio 4 Medio-alto 5 Alto 6 No aplica NA

* Cuál?

3. Actividad económica industrial CIU**

**En caso de tener más de una actividad económica indicarlas en las observaciones.

Comentado [DN12]: Marque con X el tipo de uso del servicio, según se indica. Si no está en la lista, escríbalo en "CUAL"

Y el estrato que aplica. Tener en cuenta que en caso que sea necesario se solicitará Certificado de estrato y Nomenclatura.

V. Datos de infraestructura eléctrica actual conexiones sencillas

1. ¿Hay red eléctrica cercana al predio? SI NO

2. Distancia actual del predio a la red más cercana* _____

3. Número de transformador, poste o elemento de la red eléctrica más cercano* _____
*El Operador de Red validará esta información en terreno

VI. Detalle del Servicio

1. Nombre del proyecto _____

2. Tipo de solicitud
 Nueva
 Modificación de la existente
 Revalidación de la existente

No de solicitud Vigencia DD/MM/AAAA

3. Tipo de servicio solicitado
 Nueva Carga
 Ampliación Carga
 Disminución de carga
 Remodelación
 Independización cuentas
 Cambio lugar armario medidores
 Cambio del punto de conexión
 Cambio nivel de tensión de suministro
 Provisional
 Otro

4. Carga existente en KVA _____

5. Carga máxima requerida en KVA _____

¿Cuál? _____

6. Nivel de tensión solicitado
 Nivel 1. Tensión menor a 1 kV
 Nivel 2. Tensión mayor o igual a 1 kV y menor a 30 kV
 Nivel 3. Tensión mayor o igual a 30 kV y menor a 57.5 kV

7. El proyecto incluye algún sistema de generación?
 SI NO
El interesado debe revisar si además debe aplicar las disposiciones establecidas en la Resolución CREG 174 de 2021 o la que la modifique o sustituya.

8. Número de cuentas por tipo y clase de carga (Identificar en cada casilla el número de cuentas que va a tener el proyecto por tipo y clase de carga)

Tipo de Carga	Clase de carga		
	Residencial	Comercial	Industrial
Residenciales			
Comerciales			
Industriales			
Oficiales			
Alumbrado público			
Otro:			
Provisional Obra			
Total por clase de carga			
Número total de cuentas			

9. Fecha estimada de entrada en operación DD/MM/AAAA _____

10. Si el proyecto se desarrollará por etapas anexar el cronograma de entrada en operación identificando para cada etapa: descripción, código de elemento de conexión, carga, factor de uso y fecha de entrada de la carga.

VII. Observaciones solicitante

VIII. Información de Operación en Red

1. No de radicado de la solicitud _____

2. Fecha de solicitud de servicio _____

3. Medio de realización de la solicitud*
 Teléfono
 Aplicación de celular
 Correo electrónico

Página Web
 Oficinas de atención
4. Oficina Radicación _____

* Según las opciones que tenga disponibles el operador de red

5. Tipo de Conexión

5.1 Sencilla	De 1 cuenta a 12 cuentas residenciales o pequeño comercio Conexión Baja Tensión Zona Urbana hasta 30 KVA Zona Rural hasta 15 KVA	<input type="checkbox"/>
5.2 Compleja **	Con más de 12 cuentas Redes Baja Tensión con más de 30 metros de longitud que requieren diseños Redes de Media Tensión Zona Urbana con más de 30 KVA Zona Rural con más de 15 KVA Proyectos que requieren una seguridad adicional	<input type="checkbox"/>

**Se considera conexión compleja si cumple lo definido en la guía sobre formatos para proyectos clase 2 publicada por la CREG

Comentado [DN13]: Marque con una X. Adicional indique a cuantos metros está la red abierta o trenzada mas cercana. Y el numero de placa AMARILLA del transformador mas cercano

Comentado [DN14]: Si es local o proyecto indique. Si es persona natural indique su nombre.

Comentado [DN15]: Marque con una X, dónde aplique: Si es un nuevo medidor (predio o lote que no ha tenido servicio)
Si es un aumento de potencia/ 110v a 220v debe hacer la gestión en **Oficina Comercial**.

Comentado [DN16]: No diligenciar "No de solicitud y vigencia"

Comentado [DN18]: Diligenciar si es un aumento de potencia

Comentado [DN17]: Marque con una X. Si es: Nueva carga (nuevo medidor).
Independización: Nuevo apartamento o local desde uno existente.

Comentado [DN19]: Monofásica: 110v
Bifásica: 220v

Comentado [DN20]: En esta tabla indicar la cantidad de servicios que requiere, por tipo. Al final debe indicar el total medidores que necesita. (no incluir el servicio existente).


Nota: Las instalaciones que aplican para certificación plena se encuentran detalladas en el anexo 40117. (Se compartirá documento adjunto)

Comentado [DN21]: Si ya su instalación está terminada. Colocar Fecha en la que hace la solicitud.

Comentado [DN22]: Adicionar observaciones que crea son necesarias para aclarar su solicitud.

Comentado [DN23]: La información del punto VIII no la debe diligenciar.

ANEXO 1.

	
<p>iHola! Somos Air-e La fuerza que transforma</p>	
<p>CM.TC.PR.07-FO.01 Ed.2</p>	
<p>Solicitante</p>	
Fotocopia del documento de identidad del solicitante.	
Certificado de tradición y libertad expedido por la Oficina de Instrumentos Públicos. En caso de no contar con el certificado, se podrá presentar declaración extrajudicial de la posesión ante notario, o constancia de proceso judicial o administrativo sobre la propiedad, con fecha de expedición menor a tres meses. En ausencia de estos documentos, podrá presentar la Escritura Pública de compra y venta del inmueble.	
De no establecer la dirección del predio en el certificado de tradición del inmueble se puede presentar Escritura pública del inmueble, o el certificado de nomenclatura.	
Certificado de estratificación socioeconómica para residenciales. En caso de que no exista la estratificación, deberá aportar una certificación emitida en tal sentido por la autoridad competente, acompañada de una factura del vecino del predio contiguo al del solicitante, o una factura de otro servicio público del predio solicitante.	
Fotocopia de la cédula de Ciudadanía y carta de autorización por parte del propietario, en caso de que el solicitante no sea el propietario.	
Para solicitudes de conexión sencilla Declaración de Cumplimiento RETIE o certificación plena RETIE, si aplica. Adicionalmente, fotocopia de la tarjeta profesional o matrícula CONTE de quien firma la Autodeclaración RETIE y fotocopia del documento de identidad.	
Para solicitudes de conexión compleja si el proyecto se desarrollará por etapas debe presentar el Cronograma de entrada en operación de las cargas.	
Adicionalmente, si el servicio es para sector oficial o quien lo solicita es una persona jurídica, también debe presentar los siguientes documentos:	
Sector Oficial	
Solicitud del Director ó Gerente de la Entidad, debidamente autorizado por la Ley correspondiente.	
Fotocopia de la Cédula de ciudadanía del Director ó Gerente de la Entidad.	
Persona Jurídica	
Fotocopia del documento de identidad del del Representante Legal.	
Certificado de existencia o Representación Legal (Cámara de Comercio) o documento equivalente.	
<p>NOTA: Si el servicio solicitado es en espacio público, debe presentar el permiso vigente del ente administrativo avalado para esto, donde indique la duración del proyecto.</p>	
<p> </p>	

Comentado [DN24]: Debe adjuntar los documentos que apliquen de acuerdo a su solicitud. Adicional si es independización, adjuntar el recibo de energía de la cuetra existente.

Comentado [DN25]: Rut con fecha de impresión menor a 60 días.

Comentado [DN26]: Certificación plena: Proceso de certificación de un sistema o instalación eléctrica respecto del cumplimiento de los requisitos establecidos en el RETIE, el cual consiste en la declaración de cumplimiento suscrita por la persona competente responsable del diseño de la instalación, la declaración de cumplimiento de la construcción de la instalación, acompañadas del dictamen de inspección emitido por un organismo de inspección acreditado por ONAC.

Comentado [DN27]: Cuando NO le aplica Certificación plena a su instalación:

Si es Técnico electricista:

- Cédula del técnico
- Copia de Tarjeta conte
- Declaración de cumplimiento de construcción

Si es ingeniero:

- Cédula ingeniero
- Copia Matrícula
- Declaración de cumplimiento de construcción

ANEXO 2.

iHola! Somos Air-e La fuerza que transforma



Consentimientos

Con la firma del formato CM.TC.PR.07-FO.01 Solicitud del Servicio autorizo a la Compañía Air-e S.A.S. E.S.P. y a sus vinculadas, para enviar de manera física y/o digital la factura de energía eléctrica, acciones de cobro, citaciones y/o notificaciones de decisiones empresariales, recursos y demás acciones administrativas propias de la relación Empresa–Usuario para el cumplimiento de fines contractuales, legales, misionales o derivados del objeto social de la Empresa, así como enviar comunicaciones comerciales de los productos beneficios, publicidad y promociones de la Empresa, vinculadas y/o de terceros, quienes prestan servicios de seguros, exequias, salud, hogar, recreación, premios, servicios funerarios, alimentación, u otros bienes o servicios comercializados a través de la factura, entre otros; a través de los medios de contacto suministrados. Así mismo autorizo de manera expresa, permanente e irrevocable a la Compañía Air-e S.A.S. E.S.P. o a quien éste delegue esta facultad para reportar, almacenar, actualizar, consultar, procesar, compilar, intercambiar, suministrar, solicitar y divulgar la información de carácter financiera ante cualquier operador, centrales de información del sector financiero, bases de información o cualquier otra entidad que maneje o administre bases de datos con los mismos fines, toda la información derivada de cualquier tipo de operación que celebre con Air-e S.A.S. E.S.P. con fines estadísticos, de control, supervisión, pruebas de mercadeo, actualización o verificación de mi información de conformidad con lo preceptuado en la ley de Habeas data, Ley 1266 de 2008 modificada por la Ley 2157 de 2021. *

De igual manera, dicha autorización la hago de conformidad con lo establecido en la Ley 1581 de 2012, reglamentada por el Decreto 1377 de 2013, recogidas en el Decreto 1074 de 2015 y demás normativas vigentes aplicable a la Protección de Datos Personales, permito a la Empresa, vinculadas y asociadas, a recolectar, transferir y transmitir nacional e internacionalmente, almacenar, usar, circular, suprimir, compartir y actualizar de acuerdo con el procedimiento para el tratamiento de mis datos personales en procura de cumplir con las finalidades anteriormente mencionadas.

Hago constar que Air-e S.A.S. E.S.P. me informó los derechos que me asisten de acuerdo con lo establecido en la Constitución Política de Colombia y en el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, reglamentada por el Decreto 1377 de 2013, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal; así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales. Estos los puedo ejercer a través de los canales (Telefónicos , notificaciones escritas, correos electrónicos WhatsApp, entre otros), dispuestos por Air-e S.A.S. E.S.P. para la atención al público y observando la política de tratamiento de datos personales de Air-e S.A.S. E.S.P., disponible en www.air-e.com.

*La autorización de reporte de información financiera a centrales de riesgo que recoge el presente formato no aplica para el solicitante que no es suscriptor o usuario de la cuenta en el presente trámite.

Links Verificación técnicos e ingenieros electricistas

<https://solicitudmatricula.conte.org.co:8080/consulta-matricula>

Comentado [DN29]: Aquí podrás verificar con la cédula de tu técnico, que este cumple para firmar tu declaración de cumplimiento y construir tus redes internas. (Debe contar con categoría TE-1)

<https://www.consejoprofesional.org.co/validar-matricula.php?p=7>

Comentado [DN30]: Aquí podrás verificar con la cédula de tu Ingeniero electricista, que este cumple para firmar tu declaración de cumplimiento